

Forretningsorden for landsstyret 2025-2027

Vedtatt av SVs landsstyre 24. mai 2025.

1. MØTET

Landsstyremøtene lukkes for pressen etter leders tale, med mindre landsstyret vedtar noe annet.

2. DELTAKERNES RETTIGHETER

2.1 Full tale-, forslags- og stemmerett har:

- a) Landsstyrets fylkesrepresentanter, 30 i tallet
- b) Landsstyrets direktevalgte utvalgsledere
- c) Sentralstyrets medlemmer
- d) 1. nestleder i Sosialistisk Ungdom
- e) Leder av Samepolitisk råd

2.2 Tale- og forslagsrett har:

- a) Sentralstyrets varamedlemmer
- b) Stortingsrepresentanter
- c) Ansattes representant
- d) Skeive sosialister og SVs funkisnettverk

2.3 Talerett kan gis til:

- a) Ansatte ved partikontoret, i stortingsgruppa og fylkessekretærer
- b) Inviterte innledere og debatt deltakere

2.4 Møterett ved digitale møter:

- a) Ved digitale møter er det de som er nevnt under 2.1, 2.2 eller 2.3 som har møterett

3. OPPMØTE OG FORFALL

Medlemmene skal være til stede på hvert møte med mindre de har gyldig forfall. Forfall meldes fra til partikontoret, så raskt som mulig etter innkalling.

Ved forfall fra landsstyrerepresentanter fra fylkene har det respektive fylkeslaget ansvar for å kalle inn vararepresentant og omdele sakspapirer. Dersom en landsstyrerepresentant fra et av fylkene har forfall en av møtedagene, skal det som hovedregel meldes forfall til hele møtet. Unntak avklares i forkant.

Ved forfall fra direktevalgte landsstyrerepresentanter eller sentralstyremedlemmer har partikontoret ansvar for innkalling av vararepresentant og utsending av sakspapirer til denne.

Varamedlemmene til sentralstyret innkalles til møtene. Det skal være minst sju sentralstyremedlemmer og varamedlemmer til stede.

Minst halvparten av landsstyrets medlemmer må være til stede for at møtet skal være vedtaksdyktig.

4. INNKALLING OG UTSENDING AV SAKSPAPIRER

Det innkalles til ordinære landsstyremøter senest en måned før møtet. Ved særskilte tilfeller eller ved hastesaker kan landsstyret kalles inn på kortere varsel. Innkalling og utsending av dagsorden, protokoll og sakspapirer skjer på e-post. Sakspapirer skal sendes ut senest ti dager før møtet. Det kan også legges fram enkle sakspapirer på møtet.

Sakspapir kan deles med medlemmer i SV med mindre sentralstyret bestemmer noe annet i behandlingen av enkelte saker.

Forslag til vedtak fra landsstyrets medlemmer skal leveres seinest søndag kveld uken før landsstyremøtet, og sendes ut til landsstyrets medlemmer mandag formiddag.

Endringsforslag til innkomne forslag og saker satt på dagsorden kan leveres i møtet fram til strek settes, jf. punkt 8.

5. UTTALELSER

Arbeidsutvalget innstiller på hvordan innsendte uttalelser behandles i landsstyret. Et eller flere av følgende kriterier legges til grunn for at en uttalelse blir behandlet i møtet:

- Uttalelsen gjelder en avklaring av partiets politikk
- Uttalelsen omhandler et politikkområde eller standpunkt hvor partiet ikke har tatt stilling
- Uttalelsen bidrar til at partiet setter dagsorden
- Uttalelsen er en dagsaktuell støtteerklæring
- Innholdet skal ikke avgjøres i andre prosesser i landsstyret eller på landsmøtet

6. KONSTITUERING

Under punktet konstituering vedtas først dagsorden og deretter foretas det valg av 2 ordstyrere og 2 referenter. I tillegg nedsettes det en eller flere redaksjonskomiteer etter behov. Landsstyret godkjenner protokollen fra forrige møte, og tar sentralstyrets protokoller til orientering.

7. LANDSSTYREPROTOKOLL

Landsstyreprotokollen skal alltid inneholde:

- Oversikt over møtedeltakere og møtefunksjonærer
- Oversikt over saker som blir behandlet
- Oversikt over eventuelle innledere
- Oversikt over forslagsstillere og forslag som blir votert over, samt stemmetall der dette er aktuelt
- Vedtak

8. AVSTEMNINGER

Alle forslag, unntatt til forretningsorden og dagsorden, skal leveres skriftlig til ordstyrerbordet.

Alle forslag skal være undertegnet av den som fremmer det. Forslag kan ikke fremmes etter at strek er satt, unntatt til forretningsorden. Før strek settes, skal ordstyreren referere forslag som ikke er framsatt fra talerstolen, og det skal gis anledning til å levere forslag. Ordstyreren skal gjøre det helt klart når strek settes. Ordstyreren kan foreslå at et forslag stemmes over direkte. Redaksjonskomiteen innstiller på innkomne forslag og kan foreslå redaksjonelle endringer. Ordstyrerne foreslår en voteringsorden etter forslag fra komiteen.

Avstemning skjer normalt ved håndsopprekking eller ved digital voting. Ordstyreren foretar opptelling dersom det er aktuelt. Avstemninger skjer skriftlig dersom noen krever det.

Ved stemmelikhet i saker gjennomføres omvoterings. Ved fortsatt stemmelikhet avgjør leders dobbeltstemme.

9. TALETID

Forslag som fremmes skal refereres innen tilmålt taletid. Til vanlig er taletiden på hver sak satt til 3 minutter for første innlegg og 2 minutter for øvrige innlegg fra samme representant, dersom ikke annet er bestemt. Minoritetsspråklige deltagere og deltakere med taleutfordringer som ønsker det, kan få 1 minutt ut over den fastsatte taletiden. Deltageren må selv gjøre ordstyreren oppmerksom på ønsket om utvidet taletid.

Det er anledning til inntil 2 replikker og 1 svarreplikk på 1 minutt til hvert innlegg. Ordet til forretningsorden må ikke overskride 1 minutt. Ingen kan ha ordet til forretningsorden mer enn 2 ganger i samme forretningsordensdebatt.

Ordstyrerne kan ved behov innskrenke antall innlegg per landsstyremedlem per debatt.